

АГЕНЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЛУКАМА



PORT GOVERNANCE AGENCY

**ОПШТИ УСЛОВИ ПРИМЕНЕ
ОДЛУКЕ О ВИСИНИ И НАЧИНУ ПЛАЋАЊА ЛУЧКИХ И ПРИСТАНИШНИХ
НАКНАДА**

Београд, април 2015. године

Влада Републике Србије, Решењем 05 број: 401-3347/2015, од 26.марта 2015 године, дала је сагласност на Одлуку о висини и начину плаћања лучких и пристанишних накнада (у даљем тексту: Одлука), коју је управни одбор Агенције за управљање лукама (у даљем тексту: Агенција), на основу члана 228. став 2. Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник”, РС број 73/10, 121/12, 18/15, у даљем тексту: Закон) донео на седници одржаној 10. марта 2015. године.

Одлука о висини и начину плаћања лучких и пристанишних накнада, објављена је у "Службеном гласнику РС" број 31/15, дана 1.априла 2015. године, и ступа на снагу почев од дана 10. априла 2015. године.

Текст Одлуке доступан је на интернет страници Агенције – www.aul.gov.rs.

1. Услови за примену Одлуке

Општи услови из Одлуке одређују да:

- 1.1. Обрачун и наплату лучких и пристанишних накнада, Агенција врши према Одлуци и Закону и то: накнаду за употребу обале, накнаду за пристајање и накнаду за лежарину.
- 1.2. Обвезник плаћања накнаде је привредно друштво или друго правно лице које користи добро у општој употреби
- 1.3. Обвезник плаћања накнаде је у обавези да потпуну и тачну сажету пријаву, прописану Одлуком, за насталу обавезу, укључујући и пратећу документацију, достави електронском поштом или факсом, **а обавезно и у писаној форми поштом, на адресу Агенције, 24 часа пре очекиваног доласка брода, а најкасније одмах након добијања писма спремности (члан 229а. и члан 229б. Закона)**
- 1.4. Агенција по добијању сажете пријаве, у писаној форми са пратећом документацијом, врши обрачун накнаде, израђује фактуру и у најкраћем року доставља је Обвезнику за плаћање накнаде.
- 1.5. Обвезник плаћања накнаде је у обавези да изврши уплату фактурисане накнаде најкасније 15 (петнаест) дана од дана када је брод испловио из луке, односно пристаништа. **(чл. 229а - 229в Закона)**
- 1.6. Изузетно од одредби чл. 229а–229в овог закона, Агенција ће наплатити лучку накнаду пре него што роба или путници напусте луку или пристаниште, односно пре него што брод напусти луку или пристаниште, у следећим случајевима:
 - када обвезник према евиденцији Агенције нередовно измирује обавезе плаћања накнаде у прописаном року;
 - када је обвезник накнаде правно лице или предузетник према коме је Агенција већ покренула мере принудне наплате;
 - када је обвезник накнаде домаће правно лице или предузетник које је код Народне банке Србије регистровани дужник у поступку принудне наплате.

На накнаду која није плаћена у року, плаћа се законска затезна камата која се зарачунава за сваки дан задуженог износа.

Против дужника који није платио износ накнаде који дугује, могу се предузети следеће мере:

- у случају неплаћања накнаде за употребу обале, мера ускраћивања права располагања робом до измирења настале обавезе;
- у случају неплаћања накнаде за пристајање и лежарине, мера ускраћивања права на упловљење у луку или пристаниште до измирења настале обавезе;
- друге прекршајне мере и мере принудне наплате у складу са законом

1.7. Уколико до испловљавања брода из луке, односно пристаништа дође до промене података у односу на декларисане податке из сажете пријаве, Обвезник плаћања накнаде је дужан да Агенцији одмах пријави насталу промену.

1.8. У случају да Обвезник плаћања лучке накнаде:

- не достави сажету пријаву која се подноси ради плаћања лучке накнаде у прописаном року;
- достави непотпуну пријаву, или пријаву која садржи нетачне податке;
- не плати лучку накнаду у прописаном року;
- ако не поднесе Агенцији за управљање лукама пријаву доласка, односно пријаву одласка, **направиће прекршај за који је прописана казнена мера из члана 267. став 22в, 22г, 22д и члана 270. став 1б Закона.**

2. Начин достављања пријаве за коришћење лука и пристаништа

2.1. Обвезник плаћања накнаде, попуњену, потпуну и тачну сажету пријаву, са пратећом документацијом, доставља електронском поштом или факсом, као и поштом у писаној форми, на адресу Агенције.

2.2. Обвезник плаћања накнаде преузима Образац сажете пријаве за употребу теретне луке односно пристаништа и/или Образац сажете пријаве за коришћење путничког терминала односно пристаништа, у зависности од потребе за коришћењем луке односно пристаништа, са интернет странице Агенције www.aul.gov.rs.

3. Фактурисање и наплата накнада

3.1. Агенција на основу података из сажете пријаве, и критеријума утврђеним Одлуком, обрачунава износ накнаде и испоставља фактуру Обвезнику у писаној форми.

3.2. Подаци за плаћање лучких и пристанишних накнада садржани су у фактури коју издаје Агенција.

3.3. Приликом уплате предметне накнаде, потребно је навести назив правног лица које је задужено фактуром. У колони „сврха плаћања“ налога за пренос/уплату обавезан је унос предмета плаћања накнада (НАКНАДА ПО ФАКТУРИ БРОЈ). Износ накнаде уплаћају се, искључиво у динарима, на текући рачун Агенције, отворен код Управе за Трезор - Министарство финансија, број:

840-1007627-58

са уносом броја фактуре у „позив на број одобрења“ и „шифром плаћања“ **221.**

ПРИМЕР ПОПУЊЕНОГ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС

дужник - налогодавац		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив привредног субјекта задуженог фактуром кроз образац сажете пријаве		шифра плаћања	валута	износ
		221		=
сврха плаћања		рачун дужника - налогодавца		
Накнада (врста накнаде) по фактури број:				
поверицац - примацац		број модела	позив на број (задужење)	
Агенција за управљање лукама Немањина бр.4 11000 Београд, Србија				
печат и потпис налогодавца		рачун повериоца - примаоца		
		840-1007627-58		
место и датум пријема		број модела	позив на број (одобрење)	
			Број фактуре	
		датум валуте <input type="checkbox"/> хитно		

HSFormular © 2002 Handy soft

Образац бр. 3

4. Рекламација фактуре

- 4.1 У случају рекламације од стране Обвезника плаћања накнаде, Обвезници накнаде, односно лица која су задужена фактуром, имају право на рекламацију у складу са законом.
- 4.2. Рекламације које се упућују Агенцији морају бити образложене.
- 4.3. Агенција је дужна да обвезнику одговори на рекламацију у складу са законом.

5. Основни подаци о Агенцији:

Агенција за управљање лукама
Немањина 4
11000 Београд
Република Србија

Матични број: 17847422
Шифра делатности: 8413
ПИБ: 108012345
Контакт
Телефон за пријаве: +381 (0)11-655-65-33
Факс: +381 (0)11-311-40-96
Url: www.aul.gov.rs
E-mail: prijava@aul.gov.rs

Београд, април 2015. године

АГЕНЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЛУКАМА